



LIFESAVING SOCIETY  
SOCIÉTÉ DE SAUVETAGE

*The Lifeguarding Experts  
Les experts en surveillance aquatique*

## **Lifesaving Society Canada Job Description**

### **Position Title: Sport Commission – Technical Chair**

#### **Purpose**

To research, develop and implement technical rules related to Lifesaving Sport in Canada.

#### **Reporting Relationship**

The Technical Chair reports to the Sport Commissioner and is expected to follow all conditions as set out in the Sport Commission Terms of Reference. Although reporting to the Commissioner, the Technical Chair may work with the following in order to achieve its objectives:

- Sport Commission members
- Committee members
- Chief Executive Officer and/or National staff
- Branch and/or Provincial Sport Organization (PSO)
- Any other group or individual as approved by the Commission

#### **Terms & Conditions**

- The Technical Chair is a four (4) year graduated term: Technical Chair-Elect for one year, Technical Chair for 2 years and Past-Technical Chair for one year (totalling 4 years).
- The Technical Chair has the option to apply for one (1) additional year if requested prior to the call for a Technical Chair-Elect.
- The Technical Chair can continue participate as a Committee member after the term has ended.

#### **Responsibilities**

1. Attend annual in-person meeting. Report to the Sport Commissioner on work as assigned.
2. Coordinate work of volunteers and staff in completing action plan items.
  - Recruit technical committee working group of 3 with a maximum of 1 staff member.
  - Form and coordinate sub-committees as needed falling under the committee.
3. Establish and implement technical rules for lifesaving sport in Canada.
4. Ongoing tasks to include but not limited to:
  - Event Management:
    - Development and maintenance of a hosting manual for the National championships.
    - Sanctioning and site approvals for National Championships.
    - Management of the National Championship Report to the Commission.
    - Revision and maintenance of the Canadian Lifeguard Emergency Response Championship.
  - Development and maintenance of rule books and guidelines (e.g. Canadian Competition Manual)

- Development and maintenance of standards (e.g. equipment standards) and technical bulletins (e.g. anti-doping rules and testing).
  - Maintain sport rankings and records.
5. Appeals Chair on any technical or rule appeals that come to the Sport Commission.

**Skill Set and Knowledge Areas**

1. National and/or International experience as an athlete, coach, official or manager.
2. Ability to speak in English and French is an asset.

## **Société de sauvetage du Canada** **Description du poste**

### **Titre du poste : Commission du sport – Président du comité technique**

#### **Objectif**

Effectuer des recherches, élaborer et mettre en œuvre des règlements techniques liés au sauvetage sportif au Canada.

#### **Lien hiérarchique**

Le Président du comité technique relève du commissaire du sport et doit respecter toutes les conditions énoncées dans le mandat de la commission du sport. Bien qu'il relève du commissaire, le président technique peut travailler avec les personnes suivantes afin d'atteindre ses objectifs :

- les membres de la commission du sport
- les membres du comité
- le directeur général et/ou le personnel national
- Branche et/ou organisme sportif provincial (OSP)
- Tout autre groupe ou individu approuvé par la Commission

#### **Conditions générales**

- Le mandat du Président du comité technique est de quatre (4) ans : Président élu pour un an, président pour deux ans et président sortant pour un an (soit un total de quatre ans).
- Le président du comité technique a la possibilité de postuler pour une (1) année supplémentaire s'il en fait la demande avant l'appel à candidatures pour le poste de président du comité technique élu.
- Le président du comité technique peut continuer à participer en tant que membre du comité après la fin de son mandat.

#### **Responsabilités**

1. Participer à la réunion annuelle en personne. Rendre compte au commissaire au sport des tâches qui lui sont confiées.
2. Coordonner le travail des bénévoles et du personnel pour mener à bien les éléments du plan d'action.
  - Recruter un groupe de travail de trois personnes pour le comité technique, avec un maximum d'un membre du personnel.
  - Former et coordonner les sous-comités relevant du comité, selon les besoins.
3. Établir et mettre en œuvre des règlements techniques pour le sauvetage sportif au Canada.
4. Les tâches courantes comprennent, sans s'y limiter, les tâches suivants
  - Gestion des événements :
    - Élaboration et mise à jour d'un manuel d'accueil pour les championnats nationaux.
    - Sanction et approbation des sites pour les championnats nationaux.
    - Gestion du rapport sur les championnats nationaux à l'intention de la Commission.
    - Révision et mise à jour du Championnat canadien de sauvetage et d'intervention d'urgence.
  - Élaboration et mise à jour des règlements et des lignes directrices (p. ex. le Manuel canadien des compétitions).

- Élaboration et mise à jour des normes (p. ex. normes d'équipement) et des bulletins techniques (p. ex. règles antidopage et tests).
  - Tenir à jour les classements et les dossiers sportifs.
5. Présider le comité des appels pour tous les appels techniques ou relatifs aux règles qui sont soumis à la Commission des sports.

**Ensemble de compétences et domaines de connaissances**

1. Expérience nationale et/ou internationale en tant qu'athlète, entraîneur, officiel ou manager.
2. La capacité à s'exprimer en anglais et en français est un atout.